



รายงานองค์ความรู้ที่มีการจัดการ
เพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

การขอใช้ที่ราชพัสดุของ ทร.จัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ
ของ จฐท.สส.

จัดทำโดย

ฐานทัพเรือสัตหีบ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การขอใช้ที่ราชพัสดุของ ทร.จัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ

ของ รฐท.สส.

ฐานทัพเรือสัตหีบ

๑. ความสำคัญและความเป็นมา

ฐานทัพเรือสัตหีบได้มีการจัดสวัสดิการภายในโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสวัสดิการด้านต่าง ๆ แก่ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการและครอบครัวในสังกัด รฐท.สส. นอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้เป็นกรณีปกติ และสนับสนุนการปฏิบัติราชการของ รฐท.สส. และหน่วยงานอื่น ๆ โดยไม่ใช้เงินราชการในการดำเนินการกิจการประกอบด้วยกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การส่งเสริมการออกกำลังกาย และพัฒนาการกีฬา การให้บริการสถานที่สำหรับการสนทนา การบันเทิง ให้ความสะดวกในการเดินทางของกำลังพลและครอบครัวในเส้นทาง สัตหีบ - กรุงเทพฯ และ สัตหีบ - ระยอง รวมทั้งการเช่าเหมาพาหนะเพื่อการเดินทางเป็นหมู่คณะ บริหารจัดการสถานประกอบการและร้านค้าในการจำหน่ายอาหารสดและอาหารสำเร็จรูป และเครื่องอุปโภคอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่การครองชีพในราคาถูกและเพียงพอ การจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นไว้สนับสนุนในยามปกติและยามฉุกเฉิน การพัฒนาพื้นที่รกร้างให้สามารถใช้ประโยชน์และก่อให้เกิดรายได้ เป็นต้น ซึ่งการจัดสวัสดิการของ รฐท.สส. นั้น ได้ใช้พื้นที่ราชพัสดุในการประกอบกิจการ ซึ่งการจัดสวัสดิการในที่ราชพัสดุนั้น จะดำเนินการได้เฉพาะกับผู้ใช้ที่ดินราชพัสดุที่มีสถานะเป็นกระทรวง ทบวง กรม ซึ่งมีเหตุผลความจำเป็นในการใช้ที่ราชพัสดุเพื่อประโยชน์แก่การจัดสวัสดิการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เท่านั้น โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ การจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ และการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ โดยสวัสดิการในเชิงธุรกิจ หมายถึง การดำเนินกิจกรรม หรือกิจการสวัสดิการใด ๆ ที่จัดเป็นสวัสดิการภายในของส่วนราชการ ที่คณะกรรมการสวัสดิการภายในส่วนราชการจัดให้มีขึ้น ซึ่งเป็นไปในทางการค้ากับสมาชิกสวัสดิการ และบุคคลภายนอกทั่วไป

๑.๑ ความสำคัญขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ตามนโยบายเร่งด่วน ผบ.ทร.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้านที่ ๔ การบริหารงบประมาณและการส่งกำลังบำรุง ข้อที่ ๕ นโยบายด้านการสวัสดิการ ข้อย่อย ๕.๑๐ ให้หน่วยต่าง ๆ ที่มีการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจในที่ราชพัสดุ เช่น สถานีบริการน้ำมัน ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ให้ดำเนินการขออนุญาตเช่าจากกรมธนารักษ์ให้เรียบร้อยภายใน เม.ย.๖๗ โดยมอบหมายให้ ศปส.ทร. เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการติดตามความก้าวหน้า อีกทั้ง ศปส.แจ้งว่า คณะอนุทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการปรับปรุงแหล่งสวัสดิการของหน่วยทหาร ทั้งสวัสดิการภายในและสวัสดิการในเชิงธุรกิจ (โดยมี ผบ.ทสส. เป็น หัวหน้าคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินการด้านสวัสดิการของกำลังพล) ขอให้หน่วยแจ้งข้อมูลกิจการสวัสดิการ (ขนาดใหญ่) ของเหล่าทัพ เพื่อรวบรวมข้อมูลชี้แจง รมว.กท. ได้แก่ กิจการสนามกอล์ฟ กิจการสถานีบริการน้ำมัน สถานพักผ่อนและพักผ่อน ตลาดนัด ทั้งนี้มีกิจการที่เกี่ยวข้องกับ รฐท.สส. คือ สถานีบริการน้ำมัน จำนวน ๒ แห่ง ได้แก่ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงบางจาก ต.สัตหีบ อ.สัตหีบ

จว.ชลบุรี และสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ปตท. ต.บ้านสวน อ.เมือง จว.ชลบุรี ซึ่งสถานีบริการน้ำมันทั้งสองแห่งนี้ อยู่ในเกณฑ์ที่ต้องจัดเป็นสวัสดิการในเชิงธุรกิจ โดยธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรีได้มีหนังสือถึง รฐท.สส.แจ้งว่า มีการใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุในพื้นที่ของ รฐท.สส.ที่เป็นหน่วยใช้ประโยชน์ที่ดิน

๑.๒ ความเป็นมาและแนวทางการพัฒนาองค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ศปส.ทร. จัดการประชุมวาระพิเศษ เมื่อ ๒๑ ก.พ.๖๖ และมีมติเห็นชอบการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ ทร. จำนวน ๑๔ แห่ง ในส่วนของ รฐท.สส. ได้แก่ ร้านกาแฟอินทนิล (Inthanin Coffee) ซึ่งตั้งอยู่ในสถานีบริการน้ำมันบางจาก อ.สัตหีบ จว.ชลบุรี ที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขบ.๔๙๓ (บางส่วน) โดย ผบ.ทร. ประธานกรรมการสวัสดิการ ทร. ได้มอบอำนาจให้ประธานกรรมการสวัสดิการของหน่วยต่าง ๆ ไปเสนอโครงการทั้ง ๑๔ แห่ง และลงนามในสัญญาเช่าที่ราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ โดย รฐท.สส. ได้เสนอโครงการการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของร้านกาแฟอินทนิล ต่อธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรี เมื่อ ๒๕ พ.ค.๖๖ และเมื่อ ๑๓ มิ.ย.๖๖ ธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรี ได้ส่งเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบบริเวณวัดท่าแผนที่ร้านกาแฟอินทนิล และพื้นที่ต่าง ๆ ภายในสถานีบริการน้ำมันบางจาก และมีหนังสือแจ้ง รฐท.สส.ว่าจากการมารังวัดในสถานีบริการน้ำมันบางจากนั้นวัดได้ ๑-๑-๒๕ ไร่ บนที่ดินมีอาคารปลูกสร้างประกอบด้วย สถานีบริการน้ำมันบางจาก ร้านกาแฟอินทนิล ห้องน้ำ ป้ายแสดง ร้านพิซซา ร้านชา และร้านบาร์นม ซึ่งการใช้ประโยชน์ดังกล่าววัตถุประสงค์หลักเพื่อเป็นที่ตั้งสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง พร้อมอาคารประกอบ ถือเป็นงานที่ราชพัสดุทั้งแปลงไปจัดหาประโยชน์เพื่อการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๗ โดยการใช้ประโยชน์เพื่อสวัสดิการในเชิงธุรกิจในที่ราชพัสดุจะกระทำได้โดยการจัดให้เช่า และจะต้องได้รับความยินยอมจากกองทัพเรือในฐานะผู้ครอบครองการใช้ประโยชน์ตามกฎหมายกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๗ (๑) “ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองของส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๖ (๒) ที่ราชพัสดุที่อยู่ในความครอบครองของส่วนราชการแต่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ กรมธนารักษ์จะนำมาจัดหาประโยชน์ได้ ในกรณีดังต่อไปนี้ (๑) ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ครอบครองที่ราชพัสดุนั้น แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือให้กรมธนารักษ์ดำเนินการจัดหาประโยชน์” และเมื่อ ๖ ธ.ค.๖๗ ธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรี มีหนังสือแจ้งอัตราค่าเช่าและค่าธรรมเนียมของสถานีบริการน้ำมันบางจาก โดยเช่าในนามคณะกรรมการสวัสดิการ ทร.

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อ ๒๗ ธ.ค.๖๗ ธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรีมีหนังสือแจ้ง รฐท.สส. เรื่องตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียนที่ ขบ.๔๘๐ ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จว.ชลบุรี ซึ่งใช้ประโยชน์ในราชการ ทร.ซึ่งมีการนำที่ราชพัสดุบางส่วนไปใช้ประโยชน์เป็นสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ปตท. ซึ่งถือว่าการนำที่ราชพัสดุไปจัดหาประโยชน์ เพื่อการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และให้ รฐท.สส. แจ้งความประสงค์ขอเช่าในนามคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. หรือมอบอำนาจเป็นผู้เช่า โดยการจัดให้เช่าในนามคณะกรรมการสวัสดิการ รฐท.สส. โดยจะเรียกเก็บร้อยละ ๗๐ ของค่าเช่าตามลักษณะประเภทของการเช่า และเมื่อ ๒๒ ม.ค.๖๗ ธนากรักษ์พื้นที่ชลบุรี

ส่งเจ้าหน้าที่มาตรวจสอบรังวัดจัดทำแผนที่ของสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ปตท. และแจ้งผลการรังวัดเมื่อ ๘ ก.พ.๖๗ ว่าตรวจสอบได้เนื้อที่ ๑-๑-๔๓ ไร่ บนที่ดินมีอาคารสิ่งปลูกสร้างประกอบด้วย สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ปตท. ร้านกาแฟ (Café Amazon) ร้าน 7-Eleven สำนักงาน ถังเก็บน้ำมันใต้ดิน หัวจ่ายจัดเก็บน้ำมัน ร้านไถ่อย่างห้าดาว ห้องน้ำ แท็งค์น้ำ และป้ายแสดงราคา และได้คำนวณอัตราค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ๑. ค่าเช่ารายปี ๒. ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า กำหนดระยะเวลา ๓ ปี ๓. ค่าเช่าย้อนหลัง นับตั้งแต่วันที่เช่าใช้ประโยชน์จนถึงวันที่จัดให้เช่า ๔. ค่าธรรมเนียมการรังวัดที่ดิน

ฐท.สส. มีหนังสือแจ้งธนารักษ์พื้นที่ชลบุรีว่าจะเสนอโครงการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ จำนวน ๑ โครงการ จากที่มาสำรวจแล้ว ๒ แห่ง คือ โครงการสถานีบริการน้ำมัน ปตท. ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จว.ชลบุรี และขอชะลอโครงการสถานีบริการน้ำมันบางจาก อ.สัตหีบ จว.ชลบุรี เนื่องจากอยู่ระหว่างการหารือของ ทร. กับ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (สคทช.) เพื่อถอดถอนที่ดินในเขตพระราชทานออกจากทะเบียนที่ราชพัสดุแปลงหมายเลขทะเบียน ขบ.๔๙๓ (บางส่วน)

๒. การวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้านการจัดการความรู้

๒.๑ วัตถุประสงค์ขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

๒.๑.๑ เพื่อให้หน่วยงานมีข้อมูลที่มาของการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ ฐท.สส. ตามที่ ศปส.ทร.สั่งการให้ดำเนินการ เนื่องจากเป็นเรื่องใหม่ที่ไม่เคยมีการดำเนินการของสวัสดิการ ฐท.สส.มาก่อน

๒.๑.๒ เพื่อใช้เป็นเอกสารองค์ความรู้ เรื่อง การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ ฐท.สส.

๒.๑.๓ เพื่อให้สวัสดิการ ฐท.สส. ทราบแนวทางการดำเนินการกรณีที่ต้องมีการเสนอโครงการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เป้าหมายหรือตัวชี้วัดขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เป้าหมาย : เพื่อรองรับการดำเนินการเสนอโครงการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ ฐท.สส. เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนตามที่ธนารักษ์พื้นที่ชลบุรีกำหนด มีความรวดเร็วไม่เกิดความสับสนในการดำเนินการ

ตัวชี้วัด : การดำเนินการเรียบร้อยและทันเวลาตามที่ ศปส.ทร. กำหนด และเกิดความคุ้มค่าในการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ ฐท.สส.

๓. กระบวนการผลิตผลงาน

๓.๑ การออกแบบผลงาน/ นวัตกรรม

๑. รวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตั้งแต่เริ่มมีการดำเนินการ
๒. ตรวจสอบระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ เช่น ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ กฎกระทรวงการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๔
๓. ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่สามารถให้ข้อมูลรายละเอียด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการในการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ ได้แก่ กิจการสถานีบริการยานยนต์ สวัสดิการ รฐท.สส. (สถานีบริการน้ำมันบางจาก) กิจการพิเศษ สวัสดิการ รฐท.สส. (สถานีบริการน้ำมัน ปตท.) กองอสังหาริมทรัพย์ รฐท.สส. (รายละเอียดเรื่องที่ดิน) นขต.ทร. หน่วยต่าง ๆ (ที่มีการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจประเภทเดียวกัน) ศปส.ทร. และธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี

๓.๒ เป้าหมายหรือตัวชี้วัดขององค์ความรู้ที่มีการจัดการเพื่อให้เกิดวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

เอกสารแนวทางการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ รฐท.สส. เพื่อให้มีการดำเนินการเป็นไปตามที่ ศปส.ทร. สั่งการและอนุมัติให้หน่วยจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ

๓.๓ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน

การดำเนินการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ รฐท.สส. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคุ้มค่าในการดำเนินกิจการ และเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามเจตนารมณ์ของหน่วยเหนือ

๓.๔ การใช้ทรัพยากร

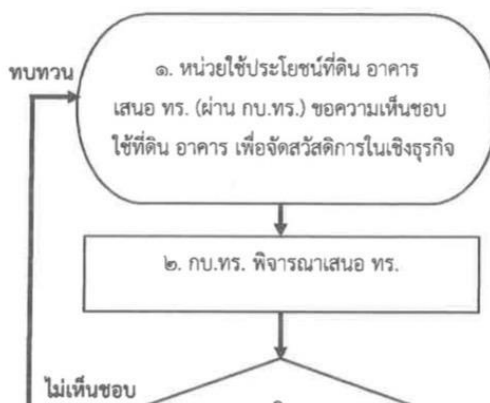

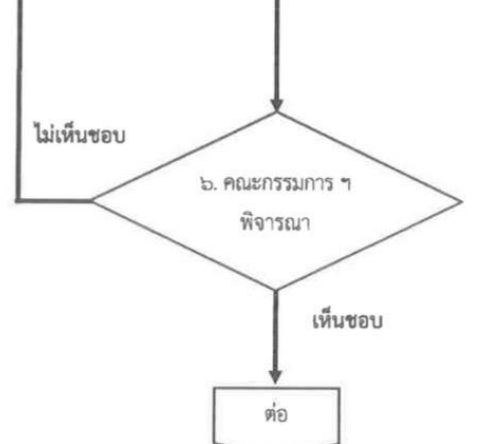
๑. สำนักงานสวัสดิการ รฐท.สส. เป็นผู้ดำเนินการประสานการปฏิบัติกับ ศปส.ทร. และธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี
๒. กิจการสวัสดิการภายในที่มีกิจการที่ต้องจัดเป็นสวัสดิการในเชิงธุรกิจจัดเตรียมข้อมูลของกิจการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานผู้ที่ได้รับสิทธิประกอบการในการทำสัญญาเช่าพื้นที่ตามที่ธนารักษ์กำหนด

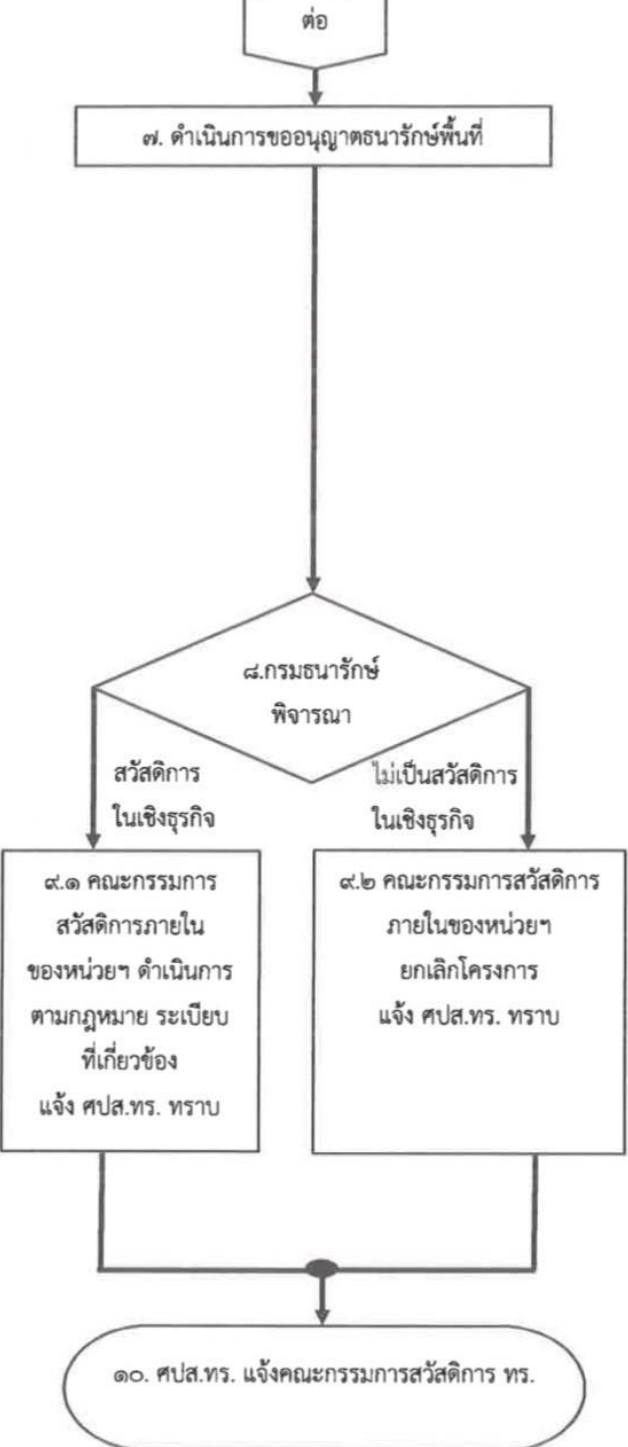
๔. ผลการดำเนินการ

๔.๑ ผลที่เกิดตามจุดประสงค์

เอกสารแนวทางการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ รฐท.สส. ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินการในการเสนอโครงการที่หน่วยพิจารณาแล้วเห็นว่า เห็นสมควรจัดเป็นสวัสดิการในเชิงธุรกิจ

Work Flow กระบวนการ

ขั้นตอน	คำอธิบาย
 <p>๑. หน่วยใช้ประโยชน์ที่ดิน อาคาร เสนอ ทร. (ผ่าน กบ.ทร.) ขอความเห็นชอบ ใช้ที่ดิน อาคาร เพื่อจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ</p> <p>๒. กบ.ทร. พิจารณาเสนอ ทร.</p> <p>๓. ทร.พิจารณา</p>	<p>๑. หน่วยฯ เสนอข้อมูลที่ราชพัสดุ</p> <p>๑.๑ ข้อมูลที่ดินราชพัสดุ (แปลงหมายเลขทะเบียนที่ตั้ง เนื้อที่ดำเนินโครงการ)</p> <p>๑.๒ ข้อมูลอาคารราชพัสดุ (หลังลำดับที่ จำนวนอาคาร พื้นที่ใช้สอยรวม พื้นที่ที่ใช้ในการดำเนินโครงการ)</p> <p>๑.๓ การดำเนินโครงการ (คณะกรรมการสวัสดิการฯ หรือเอกชน ทำสัญญาเช่า รูปแบบกิจการสวัสดิการ)</p> <p>๑.๔ กรณีมีการก่อสร้าง ให้เสนอขออนุมัติแบบตึบบทที่ในคราวเดียวกัน</p> <p>๒. กบ.ทร. พิจารณาตามระเบียบหลักเกณฑ์ นโยบายที่เกี่ยวข้อง ผลประโยชน์ ผลกระทบด้านต่าง ๆ</p>
 <p>๔. คณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยฯ เสนอคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. (ผ่าน ศปส.ทร.) ขอความเห็นชอบจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ</p> <p>๕. ศปส.ทร. พิจารณา เสนอคณะกรรมการสวัสดิการ ทร.</p>	<p>๓. เสนออนุมัติ ทร. และจัดทำหนังสือยินยอมให้ใช้ที่ดินราชพัสดุ ในคราวเดียวกัน</p> <p>๔. ข้อมูลประกอบการขอความเห็นชอบ</p> <p>๔.๑ เอกสารจากข้อ ๑ และ ๓</p> <p>๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วย</p> <p>๔.๓ ข้อมูลโครงการเพิ่มเติม เช่น การดำเนินกิจการ (โครงสร้างผู้ปฏิบัติงาน โครงสร้างประมาณการรายได้ รายจ่าย) สิทธิประโยชน์เฉพาะแก่กำลังพล (ถ้ามี) เอกสารเอกชนผู้เช่า (ถ้ามี) ฯลฯ</p> <p>๕. พิจารณาตามระเบียบหลักเกณฑ์ นโยบาย ผลประโยชน์ ผลกระทบด้านต่าง ๆ</p>
 <p>๖. คณะกรรมการฯ พิจารณา</p> <p>ต่อ</p>	<p>รวบรวมโครงการจากหน่วยต่าง ๆ เสนอในการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. หรือตามสมควรแก่สถานการณ์</p> <p>๖. เมื่อคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. เห็นชอบโครงการตามข้อ ๕ แล้ว ศปส.ทร. เสนอขออนุมัติ ผบ.ทร. ประธานกรรมการสวัสดิการ ทร. ตามแต่กรณีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการสวัสดิการ ทร. เป็นผู้เช่า โดยมอบอำนาจให้ประธานกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยเจ้าของโครงการไปดำเนินการขออนุญาต และลงนามในสัญญาเช่า กับกรมธนารักษ์ - ให้เอกชนเช่าตรงกับกรมธนารักษ์ โดยออกหนังสือยินยอมจากคณะกรรมการสวัสดิการ ทร.

ขั้นตอน	คำอธิบาย
<p style="text-align: center;">ต่อ</p> <p style="text-align: center;">๗. ดำเนินการขออนุญาตธนารักษ์พื้นที่</p> 	<p>๗. เอกสารประกอบการขออนุญาต</p> <p>๗.๑ หนังสือยินยอมการใช้ที่ราชพัสดุจาก ทร.</p> <p>๗.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วย</p> <p>๗.๓ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. มีมติเห็นชอบให้ดำเนินโครงการฯ</p> <p>๗.๔ หนังสือมอบอำนาจให้ประธานกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยไปดำเนินการขออนุญาตฯ และลงนามในสัญญาเช่า พร้อมสำเนาบัตรประชาชน ทะเบียนบ้าน ของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ</p> <p>๗.๕ กรณีให้เอกชนเช่าตรง หนังสือให้ความยินยอมจากคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. (ไม่ใช่เอกสารข้อ ๗.๔)</p> <p>๗.๖ กรณีมีงานก่อสร้าง แบบแบบแปลน หนังสือรับรองวิศวกรผู้ควบคุม การคำนวณ</p> <p>๗.๗ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p>
	<p>๘. กรมธนารักษ์พิจารณาโครงการ ว่าเป็นการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ หรือเป็นการให้เอกชนเช่าใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุโดยตรง โดยการพิจารณาของกรมธนารักษ์ถือเป็นที่สุด</p>
<p>๙.๑ คณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยงาน ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง แจ้ง ศปส.ท. ทราบ</p> <p>๙.๒ คณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยงาน ยกเลิกโครงการ แจ้ง ศปส.ท. ทราบ</p>	<p>๙.๑ กรณีเป็นการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจให้ดำเนินการตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วยเป็นผู้ควบคุมกำกับกับการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และต้องปฏิบัติตามระเบียบคำสั่ง ของคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. อย่างเคร่งครัด</p> <p>๙.๒ กรณีไม่เป็นการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจ จะเป็นการนำที่ราชพัสดุไปให้เอกชน/บุคคลภายนอกใช้ประโยชน์ซึ่งไม่ตรงตามหลักการที่หน่วยเสนอ ทร. และคณะกรรมการสวัสดิการ ทร. จึงให้ยกเลิกโครงการ</p>
<p style="text-align: center;">๑๐. ศปส.ท. แจ้งคณะกรรมการสวัสดิการ ทร.</p>	<p>๑๐. คณะกรรมการสวัสดิการภายในของหน่วย แจ้งผลการขออนุญาตกับกรมธนารักษ์ ให้ ศปส.ท. เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการสวัสดิการ ทร.</p>

๔.๒ ผลสัมฤทธิ์

เพื่อให้สวัสดิการฐานทัพเรือสัตหีบมีแนวทางที่ชัดเจน และเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทราบการปฏิบัติที่ยังคลุมเครือให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น ทำให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความรวดเร็วทันเวลาตามที่ ทร.สั่งการ

๔.๓ ประโยชน์ที่ได้รับ

หน่วยงานมีแนวทางในการเสนอโครงการเพื่อจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ รฐท.สส. และทำให้ทราบความเป็นมาของการดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้น เนื่องจากเป็นการดำเนินการครั้งแรกของหน่วย หากต้องมีการเสนอโครงการในลักษณะนี้อีก จะสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

๕. ปัจจัยความสำเร็จ

๕.๑ สิ่งที่ช่วยให้งานประสบความสำเร็จ

การจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจเป็นเรื่องใหม่ที่ไม่เคยมีการดำเนินการมาก่อน จึงค่อนข้างมีความสับสนในแนวทางการดำเนินการ สิ่งที่ช่วยให้งานสำเร็จคือ การประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหน่วยเหนือและหน่วยปฏิบัติ โดยมีการติดตามการดำเนินการอย่างใกล้ชิดจาก ศปส.ทร. และรายงานความก้าวหน้าเป็นระยะ รวมถึงมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันทั้งหมด ทำให้มีอำนาจการต่อรองหาข้อมูลกับกรมธนารักษ์เพื่อให้ ทร. ได้รับประโยชน์สูงสุด

๖. บทเรียนที่ได้รับ

๖.๑ การระบุข้อมูลที่ได้รับจากการผลิต และการนำผลงานไปใช้

ศปส.ทร. ต้องเป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานกับกรมธนารักษ์ เพื่อหาข้อสรุปหรือข้อยุติกรณีที่ยังมีความไม่ชัดเจนในการดำเนินการ แล้วแจ้งให้ธนารักษ์พื้นที่ต่าง ๆ รับทราบนโยบายที่ได้ทำความตกลงกับ ทร. แล้วนั้น ให้ปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน เนื่องจากธนารักษ์บางพื้นที่มีการปฏิบัติที่แตกต่างกัน เช่น กรณีการเรียกเก็บค่าเช่าย้อนหลัง เป็นต้น

๗. การเผยแพร่ผลงาน

๗.๑ การเผยแพร่

เผยแพร่ในเว็บไซต์ของ รฐท.สส.

๗.๒ การยอมรับ

การใช้เอกสารแนวทางการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจนี้ กิจการต่าง ๆ สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการเสนอโครงการได้ เนื่องจากแนวทางนี้ใช้ในการจัดสวัสดิการในเชิงธุรกิจของ รฐท.สส.ที่ได้รับอนุมัติจาก ทร. และดำเนินการเช่าพื้นที่กับธนารักษ์พื้นที่ชลบุรี ของสถานีบริการน้ำมัน ปตท. ต.บ้านสวน อ.เมืองชลบุรี จว.ชลบุรี ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของ กิจการพิเศษ สวัสดิการ รฐท.สส.เรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๗